

SIA “Jaunmoku pils” ĒTIKAS KODEKSS

1. Vispārīgie jautājumi

SIA “Jaunmoku pils” (turpmāk – JP) Valde ir apstiprinājusi JP Ētikas kodeksu, kurā noteikti ētikas un uzvedības principi. Ikdienas darbā ikvienam darbiniekam jāievēro šis Kodekss, saskaņā ar kura principiem JP veic savu komercdarbību. Ētikas kodekss izstrādāts atbilstoši sociāli atbildīgai korporatīvai politikai un labas pārvaldības principiem, lai stiprinātu uzņēmuma darbinieku rīcības tiesiskumu un ētiskumu.

JP Ētikas kodekss (turpmāk — Kodekss) ietver JP vērtības, darbinieku rīcības pamatprincipus un normas, kas attiecas uz ikvienu JP darbinieku neatkarīgi no amata, lomas vai biznesa virziena un ko JP darbinieki ievēro gan savstarpējās attiecībās, gan attiecībās ar sadarbības partneriem, klientiem un sabiedrību. Ikviens JP darbinieks ir atbildīgs par savu rīcību un lēmumiem. Kodekss sniedz norādes, kas var palīdzēt pieņemt lēmumus un rīkoties atbilstoši JP vērtībām neskaidrās vai sarežģītās situācijās.

Mēs ikdienā mijiedarbojamies ar dažādām ieinteresētajām pusēm: klientiem, piegādātājiem un sadarbības partneriem, konkurentiem, darbiniekiem, īpašniekiem, valsts iestādēm un uzraugošām institūcijām, kā arī ar sabiedrību. JP ir svarīgi saglabāt sabiedrības uzticību attiecībā uz veicamo saimniecisko darbību un pieņemtajiem lēmumiem, un Kodeksā minēto vērtību un normu ievērošana ir būtisks atbalsts uzņēmuma reputācijai.

Vadītāji ar savu paraugu veicina Kodeksa ievērošanu. Vadītāju pienākums ir iepazīstināt padotībā esošos darbiniekus ar Kodeksu un nodrošināt, ka darbinieki savu pienākumu izpildē ievēro Kodeksā noteiktās prasības. JP darbinieki ievēro visus likumus, noteikumus un uzņēmuma politikas, kas reglamentē JP darbības. Kodekss ietver normatīvos aktus attiecībā uz kapitālsabiedrību pārvaldību, korupcijas novēršanu, vides aizsardzības prasībām, darba aizsardzību, cilvēktiesībām, datu privātumu, konkurences prasībām, nodarbinātību, finanšu un grāmatvedības normām un citiem likumiem, kas attiecas uz JP darbību. JP sagaida, ka arī mūsu sadarbības partneri ievēro visus saistošos likumus un noteikumus. Ikvienam darbiniekam ir vienlīdzīgas tiesības uz darbu, taisnīgiem un drošiem darba apstākļiem, kā arī uz taisnīgu darba samaksu. JP nepieļauj tiešu vai netiešu diskrimināciju personas rases, ādas krāsas, dzimuma, vecuma, invaliditātes, reliģiskās, politiskās vai citas pārliecības, nacionālās vai sociālās izcelsmes, mantiskā vai ģimenes stāvokļa, seksuālās orientācijas vai citu apstākļu dēļ.

JP sagaida:

- ētisku savstarpējo saskarsmi – cieņu, uzticību un lietišķas attiecības darbinieku savstarpējā saskarsmē neatkarīgi no amata un hierarhijas;
- atklātu komunikāciju, ciktāl tas nav pretrunā ar uzņēmumā noteiktiem informācijas aizsardzības ierobežojumiem un uzņēmuma interesēm;
- privātuma aizsardzību – personas datu un citas personiskas dabas informācijas neizpaušanu, izņemot gadījumus, kad tas nepieciešams

normatīvajos aktos noteikto pienākumu realizācijai vai saskaņā ar kompetento institūciju pieprasījumiem, kā arī darbinieku privātuma respektēšanu un darbinieku privāto aktivitāšu neierobežošanu ārpus darba laika, ciktāl tas nediskreditē uzņēmumu vai personu kā uzņēmuma darbinieku;

- uzņēmuma, tā klientu un sadarbības partneru informācijas konfidencialitātes nodrošināšanu un aizsardzību;
- atbildīgu izturēšanos pret uzņēmuma aktīviem un pārvaldītajiem resursiem, izmantojot tos uzņēmuma interesēs.

JP nosaka:

- interešu konflikta aizliegumu – JP savā darbībā nepieļauj interešu konflikta situācijas;
- koruptīvu darbību un krāpšanas aizliegumu.

JP nodrošina:

- iekšējās kontroles sistēmas krāpšanas, korupcijas un interešu konflikta risku novēršanai;
- atbalstu un informācijas kanālus ētikas jautājumu izskatīšanai;
- darbinieku izglītošanu un informēšanu par ētikas kodeksā ietvertajiem jautājumiem.

II. JP vērtības un darbinieku rīcības pamatprincipi

Profesionāli un motivēti darbinieki ir JP veiksmes atslēga. Mēs cenšamies piesaistīt, attīstīt un noturēt amata prasībām visatbilstošākos kandidātus ar augstu pašmotivāciju darbam. Mūsu darbinieku profesionālā ētika balstās uz lojalitāti, profesionalitāti un atbildību, godprātību, koleģialitāti un konfidencialitātes ievērošanu.

Mēs vēlamies attaisnot klientu uzticību, īstenojot godīgu komercpraksi un piedāvājot kvalitatīvus produktus un pakalpojumus.

Vērtības norāda uz to, kādam ir jābūt, tās formulē ideālu, pēc kā tiekties, un veido uzskatus par to, kas ir labi un pareizi.

Rīcības pamatprincipi ir uz vērtībām balstīti darbinieku rīcības standarti, uzskati par to, kā pareizi rīkoties vai atturēties no nevēlamas rīcības. Tie ir ētisko normu piemēri.

Godīgums ir JP darbības pamats, kas atklājas katra darbinieka attieksmē pret sevi, savu darbu un kolēģiem, kā arī mūsu visu attiecībās ar sadarbības partneriem un sabiedrību kopumā. Darbinieki maksimāli atbildīgi un godprātīgi lieto sev uzticēto resursu un veic darba pilnvaru izmantošanu ikdienā.

Kompetence Uzkrātās zināšanas un pieredze un gatavību pastāvīgi apgūt jauno un attīstīties, jo tikai tā ir saglabājama katra darbinieka individuālā un uzņēmuma konkurētspēja mūsdienās. Mēs aktīvi izzinām citu pieredzi un dalāmies savā. Mēs protam vienkārši un saprotami pastāstīt, ko un kāpēc mēs darām.

Kvalitāte ir būtiski svarīga visos uzņēmuma līmeņos un visos darbības aspektos, sākot no uzkopšanas un apsaimniekošanas personāla un beidzot ar uzņēmuma vadību.

Mūsu mērķis ir nodrošināt inovatīvus, daudzveidīgus un kvalitatīvus kultūras, tūrisma un viesmīlības pakalpojumus atbilstoši mūsdienu prasībām, ievērojot piemērojamos normatīvos aktus, nozares un standartu prasības, kā arī JP iekšējās prasības. Mums ir svarīga klienta apmierinātība, tādēļ veidojam atklātu saziņu, sniedzam informāciju, izzinām klientu vajadzības un veicinām atgriezenisko saiti ar klientiem viņiem ērtākajā vidē un nodrošinām klienta vajadzībām atbilstošu apkalpošanu attālināti un klātienē. Mēs apzināmies uzņēmuma nozīmīgo lomu kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanā un darām savu darbu atbildīgi, pēc labākās sirdsapziņas, kas ļauj mums justies gandarītiem par katra darbinieka un uzņēmuma kopējo darbu. Mēs saimniekojam tā, lai saglabātu nākamajām paaudzēm atbildīgi uzturētu kultūras un zināšanu vērtību krājumu.

Sadarbība, atbalsts, dzīvesprieks. JP tiek veidota un uzturēta pozitīva darba vide, ko raksturo savstarpējs atbalsts, pieredzes apmaiņa un atklāta, tieša domstarpību risināšana. Mēs saprotam, ka kolēģu un partneru vēlme sadarboties ir atkarīga no mums – mūsu attieksmes un ieguldījuma darbā un attiecībās. Tāpēc svarīgi ir ieklausīties citos, pielāgoties un iekļauties komandā, lai sadzirdētu un kopīgi rastu atbildes un idejas, apzinoties, ka mums katram ir sava nozīmīga vieta kopējā rezultāta radīšanā.

Sasniegumi un darba rezultāti. Skaidri mērķi un rezultatīvie rādītāji katram darbiniekam un uzņēmumam kopumā ir mūsu darba virzītājspēks, kas nodrošina darba kvalitāti un augstus individuālos un kopējos rezultātus īstermiņā un sasniegumus ilgtermiņā. Mēs attīstām aizvien jaunus darbības virzienus. Mūsu sasniegumus novērtē mūsu klienti.

III. Normas

Darbinieks atsakās no tādas rīcības, kad ētisku apsvērumu dēļ varētu tikt apšaubīta darbinieka rīcības objektivitāte un neitralitāte.

Interesešu konflikta aizliegums. Interesešu konflikts ir situācija, kurā darbiniekam, pildot amata pienākumus, jāpieņem lēmums vai jāpiedalās lēmuma pieņemšanā, vai jāveic citas ar amata pienākumiem saistītas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt paša darbinieka, viņa radnieku (par radniekiem uzskatāmi tēvs, māte, vecāmāte, vecaistēvs, bērns, mazbērns, adoptētais, adoptētājs, brālis, māsa, pusmāsa, pusbrālis, laulātais) vai darījumu partneru (persona, kas ir deklarējamās darījumu attiecībās ar darbinieku likuma “Par interesešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” izpratnē) personiskās vai mantiskās intereses. Ja šāda situācija veidojas, tad darbinieks, kuram rodas interesešu konflikta risks veicot savus pienākumus, šo pienākumu neveic, iespēju robežās deleģē šī lēmuma pieņemšanu citai amatpersonai vai, ja tas nav iespējams ārējos normatīvajos aktos noteiktajos termiņos, lēmumu pieņem ētikas komisija. Interesešu konflikts nav konstatējams, ja pēc līgumisko attiecību izbeigšanās ar darījuma partneri ir pagājuši vismaz divi gadi.

Koruptīvu darbību un krāpšanas aizliegums Krāpšana Kodeksa izpratnē ir nepienākošos labumu, svešas mantas vai tiesību uz šādu mantu iegūšana savu vai citas personas interesešu labā, ļaunprātīgi izmantojot uzticēšanos vai rīkojoties ar viltu. Koruptīvas darbības Kodeksa izpratnē ir:

- materiālu vērtību, mantiska vai citāda rakstura labumu vai to piedāvājuma tieša vai netieša pieprasīšana vai pieņemšana par kādas darbības izdarīšanu vai neizdarīšanu labuma devēja vai jebkuras citas personas interesēs, izmantojot savas pilnvaras;
- materiālu vērtību, mantiska vai citāda rakstura labumu tieša vai netieša piedāvāšana vai nodošana citai personai, lai tā, izmantojot savas pilnvaras, izdarītu vai neizdarītu kādu darbību labuma devēja vai piedāvātāja, vai jebkuras citas personas interesēs.

Informēšana Ja ir konstatēts Kodeksa prasību pārkāpums vai rodas aizdomas par šādu pārkāpumu, vai veidojas situācija, kad varētu rasties pārkāpums, ikvienam darbiniekam jārīkojas proaktīvi, lai novērstu neētisko rīcību. Ja aizdomas vai konstatētais pārkāpums saistīts ar darbinieka negodprātīgu rīcību, darbiniekam jāinformē tiešais vadītājs vai Ētikas komisija. JP aizsargā (neizpauž) tā darbinieka identitāti, kurš būs informējis par iespējamām Kodeksa pārkāpumiem un citām nelikumīgām darbībām. Uzņēmumā ir izstrādāta speciāla kārtība, kā ziņot par krāpšanas, korupcijas un interešu konflikta gadījumiem un citiem pārkāpumiem.

IV. Kodeksa izstrāde un piemērošana

Kodeksa aktualizēšana tiek veikta pēc nepieciešamības, mainoties normatīvajai videi. Kodeksu apstiprina JP valdes loceklis. Kodeksa normu ievērošana ir viens no darbinieka vērtēšanas kritērijiem un tiek ņemta vērā, izskatot darbinieku priekšrocības. Kodeksa normu neievērošana var būt par pamatu darba tiesisko attiecību izbeigšanai. Kodekss nav vienīgais darbinieku rīcības reglamentējošais JP iekšējais tiesību akts un nenosaka darbinieka rīcību jebkurā situācijā. Papildus Kodeksā noteiktajam JP darbinieks ievēro gan sabiedrībā pieņemtās uzvedības normas, gan citus JP iekšējos un ārējos tiesību aktus. Ja ir jautājumi par Ētikas kodeksu, jautāt Ētikas komisijai e-pastā birojs@jaunmokupils.lv