

SIA "JAUNMOKU PILS"

VIESNĪCAS PAKALPOJUMU IEGĀDES UN LIETOŠANAS NOTEIKUMI

1. Termini un noteikumu spēkā stāšanās

1.1. Noteikumi ir spēkā starp fizisku rīcībspējīgu personu vai juridisku personu (turpmāk – Klients) un SIA "Jaunmoku pils" (turpmāk – JP) par tiesiskajām attiecībām, iegādājoties un izmantojot viesnīcas pakalpojumus.

1.2. Iegādājoties pakalpojumus, papildus šiem noteikumiem spēkā ir arī Latvijas Republikas normatīvie akti.

1.3. Visi naudas un pakalpojumu iegādes darījumi ir jāveic personai, kas ir sasniegusi 18 gadu vecumu.

2. Cena

2.1. Visas cenas ir norādītas Euro un ietver rezervācijas brīdī spēkā esošos nodokļus un nodevas, kurus ir noteikusi Latvijas Republika vai pašvaldība, kuras teritorijā atrodas JP.

2.2. Cenas informācija un tai saistošie noteikumi ir publicēti JP mājas lapā www.jaunmokupils.lv (turpmāk Vietne) un pieejami JP Informācijas centrā. Darījuma apstiprināšana vienlaikus nozīmē apliecinājumu, ka Klients iepazinies ar cenas informāciju un noteikumiem.

3. Pakalpojuma iegāde un tās apstiprinājums

3.1. Veicot pakalpojuma iegādi, Klients norāda savu vārdu, uzvārdu, tālruna numuru vai e-pastu, ja nepieciešams - adresi, juridiska persona norāda rekvizītus, kā arī pakalpojuma izmantošanas datumu. Dati tiek apstrādāti atbilstoši Privātuma politikai, kura publicēta Vietnē.

3.2. Pakalpojuma iegāde tiek apstiprināta pēc tam, kad Klients saņēmis mutisku vai rakstisku apstiprinājumu.

4. Atcelšana, izmaiņu veikšana, naudas atgriešana

4.1. Pakalpojuma atcelšanas, izmaiņu veikšanas un naudas atgriešanas iespējas nosacījumi ir norādīti Vietnē, produkta vai pakalpojuma pirkuma brīdī un būtiskie nosacījumi nosūtīti Klientam uz viņa norādīto e-pasta adresi vai pakalpojuma iegādes apstiprinājumā.

4.2. Pakalpojuma rezervācijas atcelšana, izmaiņu veikšana un naudas atgriešana, ja to paredz noteikumi, ir jāveic sazinoties ar JP Informācijas centru

pa tel. +371 26187442 vai e-pastu info@jaunmokupils.lv laikā no pl. 9.00 līdz 16.00, norādot pakalpojumu iegādes apstiprinājuma numuru.

4.3. Rezervāciju ir iespējams atcelt bez maksas līdz iepriekšējās dienas pl. 12.00.

4.4. Pakalpojuma atcelšana, izmaiņu veikšana un naudas atgriešana citos gadījumos iespējama, ja to paredz Latvijas Republikas normatīvie akti.

4.5. Vietnē iegādātie pakalpojumi:

4.5.1. ir spēkā tikai Klienta izvēlētajos pakalpojumu rezervācijas datumos. To neizmantošanas gadījumā, netiks atgriezta iemaksātā summa, ja Pakalpojuma iegādes noteikumos nav noteikts citādi.

4.5.2. Lai veiktu izmaiņas pakalpojuma iegādē, jāatceļ iepriekš veiktā iegāde Vietnē, un jāveic jauna iegāde Vietnē, ņemot vērā, ka pakalpojuma pieejamība un cenas citos datumos var atšķirties.

4.6. JP ietur cenas noteikumos paredzēto apmaksas summu par rezervētajiem izmitināšanas pakalpojumiem, visu summu par citiem pakalpojumiem pilnā apmērā, kā arī atceļšanas maksu un citus tiešos izdevumus, kas JP radušies saistībā ar pakalpojuma neizmantošanu gadījumos, ja:

4.6.1. Klients ir iegādājies izmitināšanas pakalpojumu noteiktam laikam, bet nav ieradies saņemt pakalpojumu līdz attiecīgās dienas plkst. 18.00 un par to nav paziņojis līdz iepriekšējās dienas pl.12.00 JP Informācijas centram;

4.6.2. Klients ir iegādājies jebkuru citu pakalpojumu noteiktam laikam, bet nav ieradies saņemt pakalpojumu rezervētājā laikā un par to nav ziņojis JP Informācijas centram;

4.7. JP atmaksā Klienta veikto maksājumu par pakalpojumu iegādi, ja:

4.7.1. JP neparedzētu, nenovēršamu un nekontrolējamu apstākļu gadījumā nespēj nodrošināt, piedāvāt un/vai vienoties ar Klientu par alternatīvu pakalpojumu sniegšanu 6 (sešu) mēnešu ietvaros.

4.7.2. JP ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms pakalpojuma sniegšanas ir brīdinājusi Klientu rakstiski par pamatotu iemeslu nespējai nodrošināt pakalpojumu sniegšanu.

4.8. Naudas atgriešanas gadījumā Klientam nauda tiek atgriezta viņa bankas kontā ne vēlāk kā 7(septiņu) darba dienu laikā.

5. Konfidencialitāte

5.1. Visa personas datu informācija, kas izmantota, veicot pakalpojuma iegādi Vietnē, ir konfidenciāla, un uz to attiecas visi personu datu aizsardzības normatīvie akti.

5.2. JP ir tiesības ievākt Klienta datus. JP nenodod Klienta datus trešajām pusēm bez saskaņošanas un nepārprotamas piekrišanas no Klienta puses, izņemot normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.

5.3. Nepieciešamie personas dati apstrādei ir informācija, ko Klients ir norāda, veicot pakalpojuma pirkumu Vietnē (vārds, uzvārds, adrese, telefona numurs, e-pasta adrese).

6. JP pienākumi pret Klientiem

6.1. Ja pēc izmitināšanas pakalpojuma iegādes apstiprinājuma saņemšanas izrādās, ka JP nespēj Klientam piešķirt rezervēto numuru, JP ir pienākums bez papildus samaksas piedāvāt līdzīga vai labāka līmeņa izmitināšanu netālu esošā viesnīcā vai atgriezt naudu noteikumos minētā kārtībā.

7. Klientu pienākumi pret JP

7.1. Klientu pienākums, uzturoties JP telpās un teritorijā:

7.1.1. ievērot JP iekšējās kārtības noteikumus, tostarp nededzināt sveces un nesmēķēt viesnīcas telpās, kā arī noteikuma neievērošanas gadījumā, kompensēt JP tās cenrādī un šo noteikumu 8. punktā un apakšpunktos noteiktās soda naudas;

7.1.2. ievērot klusumu un netraucēt citus viesnīcas klientus nakts laikā no pl. 23.00 līdz 7.00. Par klusuma neievērošanu JP ir tiesības piesaistīt – apsardzi, pašvaldības vai valsts policiju.

7.2. Klienta pienākums ir, neuzturoties viesnīcas numurā, aizslēgt tā durvis un nenodot atslēgu trešajai personai, pretējā gadījumā JP neatbild par numuros atstātajām mantām.

7.3. Pirms došanās prom no JP Klientam ir pilnībā jānorēķinās par visām tajā saņemtajām precēm un pakalpojumiem.

7.4. Klientu pienākums ir normatīvos aktos paredzētā kārtībā JP apliecināt savu personas informāciju, tostarp, iegādājoties alkoholiskos dzērienus.

8. Vispārīga informācija

8.1. Viesnīcas numurs ir pieejams no pl. 15.00 ierašanās dienā līdz pat izrakstīšanās dienas pl. 12.00.

8.1.1. Ja Klientam nepieciešama vēlāka ierakstīšanās (pēc pl. 18.00), par to Klients atsevišķi informē JP, vienojoties par ierakstīšanās iespējām un veicot 100% pakalpojuma apmaksu līdz ierašanās dienas pl. 18.00.

8.1.2. Ja Klientam nepieciešama agrā ierakstīšanās (no pl. 8:30) vai vēlā izbraukšana (līdz pl. 18:00), Klients atsevišķi informē JP, vienojoties par papildus samaksu – atbilstoši spēkā esošajam cenrādim.

8.2. Bērni līdz 2 gadu vecumam, izmantojot Klienta bērnu gultiņas, nakšņo bez maksas. Bērniem sākot no 3 gadu vecuma ir pieejama papildus gulta, par ko noteikta papildus maksa atbilstoši cenrādim. Bērnu gultiņa pieejama informējot par to JP Informācijas centru līdz ierašanās dienas pl. 12.00.

8.3. Papildvietas Klients var rezervēt atsevišķi sazinoties ar JP Informācijas centru līdz ierašanās dienas pl. 12.00. Iegādājoties papildvietu Vietnē, tā papildus tiek iekļauta kopējā viesnīcas numura cenā.

8.4. Veicot viesnīcas numuru rezervāciju, Klients var izvēlēties un viesnīcas komplektā iekļaut brokastis. To spēkā esošā cena ir redzama klientam pirkuma veikšanas laikā. Klientam tiek noteikta kopējā komplekta cena, neizdalot atsevišķi brokastu cenu.

8.4.1. Brokastis Klients papildus var rezervēt atsevišķi sazinoties ar JP Informācijas centru līdz ierašanās dienas pl. 12.00.

8.4.2. Brokastis JP nodrošina katru dienu laikā no pl.9.00 - 11.00.

8.5. Pēc pieprasījuma par papildu samaksu (pēc spēkā esošā cenrāža), JP uzņem Klientus ar mājdzīvniekiem tikai atsevišķos dzīvnieku labsajūtai piemērotos numuros:

8.5.1. Dienesta dzīvnieki JP var uzturēties bez papildus maksas.

8.5.2. Ja Klients nav brīdinājis JP par uzturēšanos ar mājdzīvnieku, JP patur tiesības piemērot naudas sodu EUR 70.00 apmērā.

8.6. Klients pilnībā uzņemas atbildību par jebkādu materiālu un morālisku zaudējumu izdarītu JP un trešajai personai.

8.7. Autostāvvietas Klientiem ir bez maksas norādītajā stāvvietas teritorijā.

8.8. Puses vienojas par sekojošiem līgumsodiem:

8.8.1. Visi viesnīcas numuriņi ir nesmēķētāju un līgumsods par smēķēšanu JP viesnīcas numurā ir esošā numura 2 diennakšu cenas apmērā pēc cenrāža;

8.8.2. Atslēgas un/vai atslēgas piekariņa nozaudēšanas vai bojāšanas gadījumā, Klients sedz zaudējumu EUR 20.00 apmērā;

8.8.3. Līgumsods par JP inventāra bojāšanu vai iznešanu no numuriņa tiek noteikts pēc fakta, sastādot aktu par radītajiem zaudējumiem.

9. Papildus/Dažādi

9.1. Visas neskaidrības un sūdzības par pakalpojumu iegādi starp Klientu un JP risināmas sarunu ceļā. Nevienošanās gadījumā Klientam ir tiesības vērsties Patērētāju tiesību aizsardzības centrā. Sūdzību un jautājumu gadījumā, kas nav aprakstīti šajos noteikumos, izmantojami Latvijas Republikas normatīvie akti.

9.2. Par Klienta saņemtajiem pakalpojumiem un šo noteikumu neievērošanas līgumsodiem un parādiem, JP parāda piedziņu var nodot parāda atgūšanas pakalpojuma sniedzējiem.

SIA „Jaunmoku pils”

„Jaunmoku pils”, Tumes pagasts, Tukuma novads, LV-3139

PVN Reģ. Nr. LV40003665610

AS “SEB banka”

LV59UNLA0050004017238